

UMOWA DOTACJI
Nr 105/2017/G-55/OP-PZ/D

zawarta w Opolu dnia **24 sierpnia 2017 r.** pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu z siedzibą w Opolu przy ul. Krakowskiej 53, reprezentowanym przez:

Prezesa Zarządu - Piotra Soczyńskiego,

Zastępcę Prezesa Zarządu - Arnolda Donitzę,

zwanym dalej „**DOTUJĄCYM**”,

a **Województwem Opolskim**, w imieniu i na rzecz którego działa na podstawie udzielonego pełnomocnictwa z dnia 27 marca 2017 r.:

Prezes Zarządu Spółki Moszna - Zamek Sp. z o.o. w Mosznej - Tomasz Ganczarek,

przy udziale **Skarbnika Województwa - Stanisława Mazura,**

zwanym dalej „**DOTOWANYM**”.

§ 1

1. Dotowany oświadcza, że dysponuje wymaganym wkładem własnym na realizację zadania realizowanego przez Spółkę Moszna-Zamek Sp. z o.o. w Mosznej, który stanowi różnicę pomiędzy kosztem całkowitym zadania a kwotą dotacji udzielonej na podstawie niniejszej Umowy.
2. Dotowany oświadcza, że wszelkie zamówienia dokonane w ramach zadania zostaną/-ly udzielone:
 - a) na zasadach i w trybie przewidzianym w ustawie Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164);
 - b) w przypadkach ustawowo wyłączonych dla zadań lub ich elementów o wartości powyżej 25 000 zł (gdy podział zadania na elementy nie wynika z chęci uniknięcia stosowania tego trybu wyboru) zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującymi równe traktowanie wykonawców oraz wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
3. Dotowany oświadcza, iż zawarcie niniejszej umowy i otrzymanie przewidzianego umową dofinansowania w formie dotacji nie narusza przepisów dotyczących pomocy publicznej.
4. Dotowany oświadcza, że podatek od towarów i usług VAT naliczony przy realizacji niniejszego zadania nie jest jego kosztem i będzie odliczany od podatku należnego w rozliczeniu składanym do urzędu skarbowego.

§ 2

1. Dotujący działając na mocy ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r. poz. 519 ze zmianami) udziela Dotowanemu na jego wniosek złożony dnia 21.03.2017 r. (ostatnie uzupełnienie z dnia 18.08.2017 r.) dotacji do kwoty **1 422 700,00 zł** (słownie: jeden milion czterysta dwadzieścia dwa tysiące siedemset złotych 00/100) na dofinansowanie zadania pn.: „**Remont stawu Kalusznik wraz z częściowym zagospodarowaniem terenu, gospodarką drzewostanem i szatą roślinną (strefa 1 i 2)**”. Realizatorem zadania jest Moszna-Zamek Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Mosznej, na podstawie umowy nr RU.BSW.042.2.2015 z dnia 27.04.2015 r. o zastępstwo inwestycyjne.
2. W wyniku realizacji zadania planowane jest osiągnięcie efektu ekologicznego polegającego na przywróceniu walorów przyrodniczo-krajobrazowych parku zabytkowego w Mosznej poprzez:
 - polepszenie stanu zdrowotnego istniejącego drzewostanu poprzez usunięcie drzew obumarłych lub zamierających;
 - poprawę funkcjonowania ekosystemu parkowego;
 - podniesienie stanu bezpieczeństwa fitosanitarnego parku;

- ochronie zagrożonych gatunków roślin i zwierząt.
- 3. Dotacja, o której mowa w ust. 1 stanowi indywidualną pomoc publiczną „*ad hoc*” na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego udzielaną na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 r., str. 1).
- 4. Zadanie, o którym mowa w ust. 1 znajduje się na liście przedsięwzięć priorytetowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu na rok 2017 część B. V. Ochrona przyrody oraz krajobrazu i leśnictwo pod poz. nr 5 (po aktualizacji).

§ 3

1. Dotowany zobowiązuje się przeznaczyć dotację na finansowanie zadania realizowanego przez Spółkę Moszna-Zamek Sp. z o.o. w Mosznej, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy - co udokumentowane zostanie fakturami, rachunkami lub innymi dokumentami finansowymi. Planowany koszt zadania wynosi **2 053 251,13 zł** (słownie: dwa miliony pięćdziesiąt trzy tysiące dwieście pięćdziesiąt jeden złotych 13/100). Termin zakończenia zadania oraz uzyskania efektu rzeczowego i ekologicznego – **31 grudnia 2019 r.**
2. Przebieg i zakres realizacji zadania określa harmonogram rzeczowo-finansowy, potwierdzony podpisami osób reprezentujących Dotowanego (tj. Spółkę Moszna-Zamek Sp. z o.o. w Mosznej) stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszej umowy. Obiekty i elementy robót wyszczególnione w w/w harmonogramie stanowią efekt rzeczowy zadania.
3. Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji, a Dotowany zobowiązuje się poddać tej kontroli i udzielać niezbędnych informacji i wyjaśnień. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd w realizację zadania, na które udzielono dotacji, w każdej jego fazie i zobowiązuje się stosować do zaleceń wydanych na podstawie przeprowadzonej kontroli.
4. Dotowany zobowiązuje się do terminowej realizacji zadania realizowanego przez Spółkę Moszna-Zamek Sp. z o.o. w Mosznej. Dotowany do dnia **30 stycznia 2020 r.** zobowiązuje się przedstawić dokumenty potwierdzające wykonanie i odbiór zadania, uzyskanie efektu rzeczowego i ekologicznego oraz końcowe rozliczenie finansowe zadania z wykazaniem źródeł finansowania.
5. Zakończenie zadania i uzyskanie efektu rzeczowego i ekologicznego zostanie udokumentowane:
 - protokołem odbioru końcowego zawierającym wyszczególnienie obiektów podlegających odbiorowi, określonych fizycznymi jednostkami charakterystycznymi, ze szczególnością nie mniejszą niż w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Datę sporządzenia protokołu uznaje się za termin zakończenia zadania i uzyskania efektu rzeczowego i ekologicznego,
 - zawiadomieniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Opolu o zakończeniu prac,
 - dokumentacją fotograficzną.
6. Jeżeli wartość zadania ustalona na podstawie rozliczenia końcowego będzie niższa od wartości wymienionej w § 3 ust. 1 umowy, wysokość dotacji ulegnie obniżeniu w ten sposób, że jej kwota nie przekroczy **69,29%** ostatecznej wartości zadania ustalonej na podstawie dokumentów przedłożonych do rozliczenia zgodnie z § 4 ust. 5 umowy.

§ 4

1. Kwota dotacji zostanie przelana na rachunek bankowy **Urzędu Marszałkowskiego Województwa Opolskiego w Banku Millennium S.A. Nr 49 1160 2202 0000 0000 6013 8467.**

2. Wypłata dotacji lub jej raty nastąpi na podstawie złożonych przez Dotowanego następujących dokumentów:

- 1) „Wniosku o wypłatę dotacji” stanowiącego **Załącznik Nr 2** do niniejszej umowy;
- 2) „Rozliczenia raty dotacji – zbiorczego zestawienia faktur lub innych dokumentów finansowych”, stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej umowy;
- 3) kserokopii faktur lub innych dokumentów finansowych wystawionych na **Dotowanego** potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Dotowanego (wystawionych po 04.05.2017 r., tj. po dniu podjęcia przez Zarząd Wojewódzkiego Funduszu uchwały o udzieleniu dotacji) - po uprzednim ich sprawdzeniu pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym, a także zatwierdzeniu do zapłaty przez Dotowanego oraz po opatrzeniu klauzulą „Do zapłaty ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu w kwocie zł na podstawie umowy dotacji Nr 105/2017/G-55/OP-PZ/D z dnia 24 sierpnia 2017 r.” w terminie do 14 dni od daty ich przedstawienia;
- 4) protokołu lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie zadania lub jego etapu finansowanego z raty przypadającej do wypłaty w następujących ratach i terminach:

I.	rata w kwocie	957 161,84 zł	do dnia	10.12.2017	r.*
II.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	31.03.2018	r.
III.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	30.06.2018	r.
IV.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	30.09.2018	r.
V.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	31.12.2018	r.
VI.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	31.03.2019	r.
VII.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	30.06.2019	r.
VIII.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	30.09.2019	r.
IX.	rata w kwocie	58 192,27 zł	do dnia	31.12.2019	r.

* **Dotowany zobowiązuje się dostarczyć w ciągu 14 dni od daty zawarcia umowy z Wykonawcą zadania i Inspektorem Nadzoru Budowlanego następujące dokumenty:**

- oświadczenie o wyborze Wykonawcy zadania i Inspektora Nadzoru zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- kopie umów z wybranym Wykonawcą zadania i Inspektorem Nadzoru,
- zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy zadania sporządzony na podstawie umowy z Wykonawcą, podpisany przez Inwestora, Wykonawcę i upoważnionego Inspektora Nadzoru.

3. Wypłata dotacji w terminach określonych w ust. 2 nastąpi pod warunkiem złożenia Dotującemu wymienionych w tym ustępie dokumentów w terminie co najmniej 14 dni przed datą wypłaty.
4. W przypadku złożenia wymienionych w ust. 2 dokumentów później niż na 14 dni przed planowanym terminem wypłaty, wypłata dotacji może nastąpić odpowiednio później. Dotacja lub jej poszczególne raty mogą być wypłacone w terminach wcześniejszych niż określone w ust. 2. Dotujący może odmówić wcześniejszej wypłaty, jeżeli jego sytuacja finansowa na to nie pozwoli.
5. Warunkiem wypłaty ostatniej raty dotacji jest również przedstawienie pełnego rozliczenia kwoty dotacji wg wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 3** do niniejszej umowy.
6. W rozliczeniu będą uwzględnione tylko koszty uzasadnione i ściśle związane z realizacją zadania objętego umową, uwzględniającego zakres rzeczowy określony w § 3 ust. 2 tj. bez pozycji „VAT naliczony” oraz opłat z tytułu kar i odsetek za zwłokę.
7. Wypłata dotacji lub jej raty może zostać wstrzymana, mimo spełnienia przez Dotowanego warunków określonych w ust. 2 i ust. 5 w razie stwierdzenia nieprawidłowości w przedłożonych dokumentach - do czasu wyjaśnienia spornych kwestii. Wstrzymanie wypłaty wy-

maga pisemnego poinformowania Dotowanego.

8. Dotujący nie ponosi skutków wstrzymania wypłaty, o którym mowa w ust. 7, chyba że wstrzymanie to wynika z jego winy.
9. Jeżeli wypłacona kwota dotacji przekroczy **69,29%** ostatecznej wartości zadania ustalonej na podstawie dokumentów przedłożonych do rozliczenia zgodnie z § 4 ust. 5 umowy, to wypłacona ponad tę wartość nadwyżka postawiona zostanie w stan natychmiastowej wymagalności. Za okres od dnia wypłaty dotacji lub jej części powodującej nadwyżkę, do dnia jej zwrotu na rachunek bankowy Dotującego, naliczone zostaną ustawowe odsetki.

§ 5

1. Umowa dotacji może być wypowiedziana, w razie naruszenia przez Dotowanego warunków umowy, z jednoczesnym żądaniem natychmiastowego zwrotu wypłaconej kwoty dofinansowania, a w szczególności:
 - 1) wykorzystania dotacji lub jej raty niezgodnie z przeznaczeniem i warunkami określonymi w § 3 umowy;
 - 2) jeżeli Dotowany lub osoba działająca w jego imieniu nie przystąpił do realizacji zadania przez Spółkę Moszna-Zamek Sp. z o.o. w Mosznej przed dniem wypłaty dotacji lub jej pierwszej raty, określonym w § 4 ust. 2 lub odstąpił od realizacji całości lub części zadania, na które dotacja została udzielona;
 - 3) niezakończenia zadania w terminie określonym w § 3 ust. 1, nie osiągnięcia efektu rzeczowego o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, lub nieosiągnięcia planowanego efektu ekologicznego w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy;
 - 4) nierozliczenia kwoty dotacji w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 4 umowy;
 - 5) odmowy poddania się kontroli Dotującego, o której mowa w § 3 ust. 3 umowy lub utrudniania jej przeprowadzenia, w tym nieudzielania wyczerpujących wyjaśnień, a także nieusunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
 - 6) stwierdzenia w wyniku kontroli realizacji zadania realizowanego przez Spółkę Moszna-Zamek Sp. z o.o. w Mosznej przez Dotującego, że informacje zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji i zawarto niniejszą umowę, są niezgodne z prawdą lub z dokumentami źródłowymi Dotowanego - w szczególności dotyczy to terminów, kosztów realizacji, kwot i źródeł finansowania zadania, a także oświadczeń Dotowanego wymienionych w § 1 niniejszej umowy;
 - 7) jeżeli renegotjacje warunków umowy z przyczyn spowodowanych przez Dotowanego trwają dłużej niż 30 dni;
 - 8) jeżeli Dotowany nie przedstawi Dotującemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 4
2. W razie wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 1, Dotowany ma obowiązek zwrócić wypłaconą kwotę dotacji w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia mu pisma wypowiadającego umowę.
3. W razie wypowiedzenia umowy z przyczyn określonych w ust. 1 Dotujący poza żądaniem zwrotu wypłaconej kwoty dotacji, może naliczyć odsetki karne w wysokości jak od zobowiązań podatkowych od wymaganej kwoty dotacji.
4. W przypadku zlecenia przez Dotującego prowadzenia windykacji przysługujących mu od Dotowanego należności wynikających z niniejszej umowy podmiotowi zewnętrznemu, Dotowany jest zobowiązany do pokrycia wszelkich poniesionych przez Dotującego kosztów z tym związanych.
5. Zwrot kwoty, o której mowa w ust. 3 wraz z odsetkami nastąpi na rachunek bankowy Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu w **Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Opolu Nr 60 1130 1219 0000 0060 1120 0002** lub inny rachunek, pisemnie wskazany przez Dotującego.

§ 6

Dopuszcza się możliwość re negocjacji warunków umowy dotacji w razie wystąpienia okoliczności zmieniających warunki realizacji zadania, na które strony niniejszej umowy, pomimo zachowania należytej staranności, nie miały wpływu.

§ 7

Umowa dotacji wygasa po całkowitym wykorzystaniu kwoty dotacji i rozliczeniu zadania lub z dniem **30 czerwca 2020 r.** Wygaśnięcie umowy jest równoznaczne z utratą prawa do wypłaty nierozliczonej - niewypłaconej kwoty dotacji.

§ 8

Dotowany wyraża zgodę na przetwarzanie przez Dotującego danych - dotyczących Dotowanego oraz zawartych przez niego z Dotującym umów - do celów statystycznych i marketingowych. Dane wykorzystywane będą wyłącznie przez Dotującego i nie będą udostępniane osobom trzecim, z wyjątkiem danych stanowiących informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2016 poz. 1764), które podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonym w ustawie.

§ 9

Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy ponosi Dotowany.

§ 10

Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i innych właściwych przepisów prawnych.

§ 11

Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Dotującego.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

DOTOWANY

Tomasz Ganczarek
MOSZNA ZAMEK
Prezes Zarządu
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Moszna, ul. Zamkowa 1
47-370 Zielina
Regon 161546961, NIP 1990111040
KRS 0000477870

Skarbnik Województwa Opolskiego

Stanisław Mazur

DOTUJĄCY

Arnold Donitza
ZASTĘPCA PREZESA
Piotr Soczyński
PREZES ZARZĄDU
mgr Piotr Soczyński

Wojewódzki Fundusz Ochrony
Środowiska i Gospodarki Wodnej
43-018 Opole, ul. Krakowska 53

Sprawdzono pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Ewa Langner-Dziadek